



NOTA INFORMATIVA

El sistema establecido para formalizar la matrícula es el de automatrícula, que debe realizar a través de la dirección: <http://www.usal.es/webusal/node/21992>, donde encontrará las instrucciones necesarias.

El acceso a la automatrícula se realiza a través de la cuenta de correo (que debe ser activada). Si ya ha sido usuario y no recuerda su usuario y contraseña, o si sufre cualquier otra incidencia, puede ponerse en contacto con la dirección

atención@usal.es

o llamar al teléfono 923.29.45.00, extensión 1111.

Si alguna incidencia le obligara a realizar la matrícula de forma presencial, puede realizarlo durante los siguientes periodos:

26 a 29 de julio

18 a 20 de septiembre

3 y 4 de octubre

10 y 11 de octubre

poniéndose previamente en contacto con la Secretaría de la Facultad de Ciencias Sociales (adm.fcs@usal.es o 923.29.45.71) para que se le reserve día y hora para formalizar la matrícula, por aplicarse un sistema de cita previa.

Si lo que desea aplicar exenciones o bonificaciones a su liquidación de matrícula, debe remitir la documentación justificativa a:

Universidad de Salamanca

Facultad de Ciencias Sociales

Campus Miguel de Unamuno, edificio F.E.S.

37007 – Salamanca

o bien remitirla por correo electrónico a la dirección:

adm.fcs@usal.es

para que se proceda a la autorización previa de su aplicación. En caso de envío por correo electrónico, la autorización queda condicionada a la entrega de la documentación acreditativa